

**ŠIAULIŲ LOPŠELIO – DARŽELIO „ŽIOGELIS“  
MENINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**PAREIGYBĖ**

1. Meninio ugdymo mokytojo pareigybė priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis - A
3. Pareigybės paskirtis - organizuoti ugdytinių nuo vienerių iki septynerių metų muzikinį ugdymą, plėtoti jų kūrybines galias, saviraišką, vertinimą ir vykdo pasiekimų vertinimą.
4. Pareigybės pavaldumas - tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

**II SKYRIUS**

**SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
  - 5.1. privalo būti įgijęs aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą, pedagogo kvalifikaciją ir baigęs mokomąjį dalyką/sritį atitinkančias programas;
  - 5.2. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
  - 5.3. gerai mokėti lietuvių kalbą ir bent vieną kalbą iš trijų Europos Sąjungos kalbų (anglų, prancūzų ar vokiečių);
  - 5.4. išmanyti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų muzikinį ugdymą, ugdymo proceso vaikams organizavimo ypatumus.

**III SKYRIUS**

**ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

**6. Meninio ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:**

- 6.1. pagal sudarytą darbų grafiką 2 kartus savaitėje kiekvienai grupei veda muzikos užsiėmimus;

6.2. pagal poreikį dalyvauja kūno kultūros pratybose;

6.3. inicijuoja ir organizuoja įvairius šventinius renginius darželyje, mieste;

#### **6.4. meninio ugdymo mokytojas turi teisę:**

6.4.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas;

6.4.2. gauti informaciją apie valstybės ir regiono švietimo naujoves;

6.4.3. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš socialinių, specialiųjų pedagogų, logopedų, surdopedagogų, tiflopedagogų, psichologų, sveikatos priežiūros specialistų, administracijos;

6.4.4. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

6.4.5. dalyvauti įstaigos savivaldoje;

6.4.7. teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti kvalifikaciją, atestuotis;

6.4.8. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas pedagoginiams darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;

6.4.9. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;

6.4.10. ne mažiau kaip 2 val. per savaitę skirti (nekontaktinės valandos) metodinei veiklai;

6.4.11. dalyvauti seminaruose ir kvalifikacijos kėlimo kursuose nedarbo metu.

6.4.12. vesti papildomo ugdymo pratybas gabiems vaikams;

#### **6.5. Meninio ugdymo mokytoja privalo:**

6.5.1. užtikrinti savo darbo kokybę;

6.5.2. organizuojant ir vykdant ugdomąjį procesą, atsižvelgti į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovautis ikimokyklinio ugdymo įstaigos higienos normomis ir taisyklėmis;

6.5.3. bendradarbiauti su įstaigoje dirbančiais specialistais (psichologu, socialiniu pedagogu, logopedu, meninio ugdymo pedagogu, judesio korekcijos mokytoju, grupių auklėtojomis) vaikų ugdymo klausimais;

6.5.4. stebėti vaiko gebėjimus, kompetenciją, vaiko pasiekimus, apie vaiko pasiekimus informuoti grupės pedagogus, tėvus (globėjus);

6.5.5. prareikus inicijuoja individualių ugdymo(si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;

6.5.6. informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo apraiškas, vaiko teisių pažeidimą;

6.5.7. dalyvauti bendrose įstaigos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, darbo grupių veikloje, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime, vidaus audito vykdyme ir kt.;

6.5.8. kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką muzikos salėje;

6.5.9.parengti metinę muzikinę programą;

6.5.10.nuolat tobulinti savo kvalifikaciją;

6.5.11.bendradarbiauti su socialiniais partneriais, reikalui esant, juos konsultuoti.

#### **IV SKYRIUS**

#### **ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ**

7. Meninio ugdymo mokytojas atsako:

7.1. teisės aktų nustatyta tvarka už savo darbo kokybę;

7.2. už tikslų ir teisingą savo veiklos planavimą, dokumentų pildymą bei išsaugojimą;

7.3 už salėje esantį inventoriaus saugumą ir naudojimą pagal paskirtį;

7.4. už bendrosios ir pedagoginės etikos laikymąsi.

7.5. Direktorius įsakymu atlieka pavestas kito darbuotojo funkcijas (auklėtojo, priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir kt.).

---

**PRITARTA**

Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“  
įstaigos tarybos 2017 m. rugpjūčio 31 d.  
protokolu Nr. PR-17

**SUDERINTA**

Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“  
Profesinės sąjungos pirmininkė

Rasa Pranckūnienė  
2017-08-31