

ŠIAULIŲ LOPŠELIO - DARŽELIO „ŽIOGELIS“ SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Socialinio pedagogo pareigybė priskiriama 3 specialistų pareigybių grupei yra specialistas.
2. Pareigybės lygis – A.
3. Pareigybės paskirtis - pareigybė reikalinga padėti vaikams geriau adaptuotis švietimo įstaigoje (darželyje). Siekdamas bendro tikslo, jis dirba kartu su pedagogais, kitais specialistais, tėvais (vaiko rūpintojais, globėjais) dėl tinkamos vaiko socializacijos, adaptacijos. Socialinis pedagogas teikia socialinę pedagoginę pagalbą vaikams, tėvams (globėjams), vykdo neigiamų socialinių reiškinių prevenciją, skatina socialinį aktyvumą, rengia socialines programas ir projektus, bendradarbiauja su kitomis institucijomis.
4. Socialinis pedagogas pavaldus įstaigos direktoriaus pavadootojui ugdymui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Socialinis pedagogas – asmuo, įgijęs socialinio pedagogo kvalifikaciją aukštosiose mokyklose arba turintis socialinio darbuotojo kvalifikaciją bei įgijęs pedagogo profesinę kvalifikaciją.
6. Turi mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
7. Gerai mokėti lietuvių kalbą ir bent vieną kalbą iš trijų Europos Sąjungos kalbų (anglų, prancūzų ar vokiečių);
8. Socialinis pedagogas savo darbe vadovaujasi tarptautiniais vaikų teises ir interesus reglamentuojančiais dokumentais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais norminiais aktais.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:

- 8.1. dirba su asmeniu (individualus darbas) – vaiku, tėvais ar kitais teisėtais vaiko rūpintojais, globėjais, pedagogais ir kitais švietimo įstaigoje dirbančiais specialistais;
- 8.2. vertina ir padeda spręsti problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), dirba su vaikais, patiriančiais smurtą, seksualinį ir fizinį išnaudojimą, emocinių ir elgesio bei kitų problemų sprendimo prevencines programas;
- 8.3. padeda tėvams ir teisėtiems vaiko rūpintojams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą, geriau suprasti vaiko, turinčio vystymo(si) sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas. Informuoja tėvus apie jų teisę gauti socialinę – pedagoginę pagalbą. Planuoja ir dalyvauja socialinės pagalbos teikimo vaikui procese;
- 8.4. bendradarbiauja su grupių auklėtojais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija, sprendžiant vaikų socialines – pedagogines problemas, ieškant efektyvių pagalbos būdų. Padeda jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, brandumą mokyklai ir kt. Teikia siūlymus, kaip būtų galima gerinti socialinį – pedagoginį klimatą, sukurti jaukią, saugią aplinką;
- 8.5. nuolat palaiko ryšius su vietos bendruomene ir įvairiomis įstaigomis, rūpinasi gyvenamosios, ugdomosios aplinkos pritaikymu vaiko poreikiams;
- 8.6. organizuoja ir koordinuoja socialinės pedagoginės pagalbos teikimą ir vertina jos kokybę;
- 8.7. kartu su įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais iš kitų institucijų, atlieka šviečiamąjį - informacinį darbą;
- 8.8. užveda sunkumų patiriančiam ugdytiniui bylą ir joje kaupia informaciją apie socialinę situaciją ir teikiamos pagalbos proceso eigą bei pasiektus rezultatus;
- 8.9. sprendžia problemas ir priima sprendimus, neperžengiant profesinės kompetencijos ribų;
- 8.10. apie probleminę situaciją informuoja lopšelio-darželio administraciją, auklėtojus, kitus specialistus nepažeidžiant konfidencialumo;
- 8.11. konsultuoja ir reikalui esant ugdytinį ir tėvus nukreipia pas kitų sričių specialistus;
- 7.12. rengia metinį veiklos planą;
- 8.13. ne mažiau kaip 50 proc. savo darbo laiko skiria darbui su vaikais įstaigoje, pedagogų konsultavimui, konsultacijoms su kitais specialistais, tiriamajam ir organizaciniam darbui, kuris gali būti atliekamas ir už įstaigos ribų;
- 8.14. inicijuoja ir dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ugdymo programų rengime, įsivertinime, projektų kūrimo ir kitose veiklose;
- 8.15. atstovauja ir gina vaikų teises švietimo įstaigoje, teisėsaugos ir kitose institucijose;
- 8.16. sistemingai tobulina savo kvalifikaciją;
- 8.17. dirba, pasirenkant tinkamas formas, metodu būdus ir kt.;
- 8.19. reikalui esant lanko vaiką namuose;

8.20. lankosi grupių ugdomosiose veiklose, papildomojo ugdymo veikloje, tėvų susirinkimuose;

9. Dirba vaiko gerovės komisijoje.

10. Esant reikalui, dirba grupėje auklėtojos pareigose.

IV SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

11. Socialinis pedagogas atsako:

11.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, miesto Tarybos ir Valdybos sprendimų, mero potvarkių, savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus ir kitų skyrių įsakymų, lopšelio – darželio direktoriaus įsakymų susijusių su vaikų sveikatos, sanitarinio – higieninio režimo, mitybos ir maitinimo režimo organizavimo, pirmosios medicininės pagalbos suteikimo, teikiamos informacijos teisingumo, darbo tvarkos taisyklių, šios pareigybės aprašymo, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimų vykdymą;

11.2. už korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą.

PRITARTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“
įstaigos tarybos 2017 m. rugpjūčio 31 d.
protokolu Nr. PR-17

SUDERINTA

Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“
Profesinės sąjungos pirmininkė

Rasa Pranckūnienė
2017-08-31