

**ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIOGELIS“
AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2025 METŲ 3 MĖNESIŲ FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS**

2025 m. gegužės 14 d.

I. BENDROJI DALIS

Bendroji informacija apie įstaigą

Įstaigos pavadinimas: Šiaulių lopšelis-darželis „Žiogelis“

Įstaigos kodas: 190529723

Įstaigos adresas: Dainų g. 11, Šiauliai

Kiti įstaigos duomenys: įstaiga įregistruota 1995 m. gegužės 11 d., duomenys apie įstaigą kaupiami Juridinių asmenų registre.

Įstaigos veikla: ikimokyklinis ugdymas.

Finansinių ataskaitų rūšis: įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

Priklausymas viešojo sektoriaus subjektų grupei: įstaiga yra Šiaulių miesto savivaldybės konsoliduojamasis viešojo sektoriaus subjektas.

Finansiniai metai: įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Informacija apie įstaigos kontroliuojamus, asocijuotus ar kitus subjektus

Įstaiga neturi filialų ar panašaus pobūdžio padalinių, kurių teisinė registracija būtų vykdoma pagal Civilinio kodekso 2.53 str. nuostatas.

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Kita informacija apie įstaigą

Svarbios sąlygos turinčios įtakos įstaigos veiklai: per 2025 metų 3 mėnesius svarbių sąlygų įtakojančių įstaigos veiklos pokyčius ar jos pobūdį nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrosios nuostatos

Įstaiga sudarydama finansines ataskaitas taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad finansinių ataskaitų duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, vadovaujamosi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Tarpinė finansinė atskaitomybė ir sutrumpintas aiškinamasis raštas rengiamas išskirtinai tik pagal 23-iojo VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“ turinio reikalavimus.

Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
2. patikima, nes:
 - 2.1. teisingai nurodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - 2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;

3. nešališka, netendencinga;
4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
5. visais reikšmingais atvejais išsami.

Įstaiga apskaitą tvarko ir atskaitomybę rengia pagal šiuos Lietuvos Respublikos įstatymus:

- Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo

juo įstatymą.

Visa apskaitos politika yra išdėstyta **2024** metų finansinių ataskaitų metiniame aiškinamajame rašte.

2025 metais atliktas apskaitos politikos keitimas, klaidų taisymas bei apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. 2024 metais įvykę teisės aktų pakeitimai neįtakoją apskaitos procesų pokyčių, dėl ko turėjo būti keičiama apskaitos politika ir skaičiuojama apskaitos politikos pokyčio įtaka.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Per ataskaitinį laikotarpį esminių apskaitos klaidų nenustatyta.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčiai ataskaitinį laikotarpį nebuvo įvertinti.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Įstaigos vadovas

Audronė Karulaitienė

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalteris

Stanislava Vaičiulienė

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190529723, Dainų g. 11, Šiauliai

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2025 m. gegužės 14 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		402.404,09	
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		363.321,94	
I.1.	Iš valstybės biudžeto		172.987,79	
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		184.524,67	
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		3.767,87	
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.041,61	
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		39.082,15	
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		39.082,15	
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		397.439,63	
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		331.784,33	
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		8.240,64	
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		7.608,74	
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		120,00	
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		423,00	
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		4.484,79	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		39.263,27	
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		4.061,39	
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		1.453,47	
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		4.964,46	

D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ			
G.	PELNO MOKĖSTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO		4.964,46	
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		4.964,46	
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

(parašas)

Audronė Karul

(vardas ir pav

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Stanislava Vaič

(vardas ir pav

skaita“

**aejės
aitinis
otarpis**

345.229,24

307.822,52

130.095,15

175.043,96

2.683,41

37.406,72

37.406,72

342.279,86

278.855,97

3.743,24

17.427,70

482,90

2.008,53

34.404,79

3.854,04

1.502,69

2.949,38

2.949,38
2.949,38

laitienė

ardė)

šulienė

ardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansin
190529723, Dainų g. 11, Šiauliai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas

Šiaulių lopšelis-darželis Žiogelis

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2025 m. gegužės 14 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	laikotarpio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1.451.414,35	
I.	Nematerialusis turtas		30,26	
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		30,26	
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		1.421.327,50	
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		1.364.926,09	
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai		24.855,85	
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		22.578,57	
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		8.966,99	
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		30.056,59	
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		226.278,04	
I.	Atsargos		3.103,02	
I.1.	Strateginės ir naliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		3.103,02	
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			

I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
II.	Išankstiniai apmokėjimai		204,95
III.	Per vienus metus gautinos sumos		211.258,27
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		
III.3.	Gautinos finansavimo sumos		
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		14.813,03
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		196.034,99
III.6.	Kitos gautinos sumos		410,25
IV.	Trumpalaikės investicijos		
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		11.711,80
	IŠ VISO TURTO:		1.677.692,39
D.	FINANSAVIMO SUMOS		1.421.180,90
I.	Iš valstybės biudžeto		7.080,09
II.	Iš savivaldybės biudžeto		1.408.800,61
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.326,05
IV.	Iš kitų šaltinių		3.974,15
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		232.758,92
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		30.056,59
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		30.056,59
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		202.702,33
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos		
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos		
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		13.651,35
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		107.839,87
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		81.176,11
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		35,00
F.	GRYNASIS TURTAS		23.752,57
I.	Dalininkų kapitalas		
II.	Rezervai		
II.1.	Tikrosios vertės rezervas		
II.2.	Kiti rezervai		
III.	Nuosavybės metodo įtaka		
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		23.752,57
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		4.964,46
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		18.788,11
G.	MAŽUMOS DALIS		
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.677.692,39

Direktorė

Audronė I

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos

(parašas)

(vardas i

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

Stanislava

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

ataskaita“

ės būklės

as, adresas)

Paskutinė praėjusio ataskaitinio ikotarpio diena
1.459.654,99
45,38
45,38
1.429.553,02
1.371.638,80
25.375,24
23.342,49
9.196,49
30.056,59
98.566,00
365,75
365,75

107,19
95.390,79
12.338,30
82.978,95
73,54
2.702,27
1.558.220,99
1.428.067,76
7.233,09
1.416.751,65
4.083,02
111.365,12
30.056,59
30.056,59
81.308,53
106,12
26,30
81.176,11
18.788,11
18.788,11
(938,49)
19.726,60
1.558.220,99

Karulaitienė

(ir pavardė)

. Vaičiulienė

ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių apskaitos centras 305888561, Vilniaus g. 88, LT-76285, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl lopšelio - darželio "Žiogelis" finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo (I ketv.)
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stanislava Vaičiulienė, Vyriausioji buhalterė, Vyriausiojo buhalterio grupė
Sertifikatas išduotas	STANISLAVA VAIČIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 16:20:53 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 16:21:11 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-30 11:02:43 – 2028-12-28 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Renata Žaromskienė, Direktorius pavaduotojas ugdymui, pavaduojantis direktorių
Sertifikatas išduotas	RENATA ŽAROMSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-15 13:54:15 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-15 13:54:34 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-19 18:06:04 – 2027-10-18 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.6
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-15 13:54:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-15 13:54:45 DBSIS