

ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIOGELIS“
KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS NAUDOJIMO, KONFIDENCIALUMO
LAIKYMOSI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“ (toliau – lopšelis-darželis „Žiogelis“) konfidencialios informacijos naudojimo, konfidencialumo laikymosi tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais duomenų konfidencialumą.

2. Aprašas nustato lopšelio-darželio „Žiogelis“ konfidencialios informacijos sąrašą, konfidencialumo laikymosi reikalavimus, taikomus lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojams, informacijos, gautos darbo funkcijų vykdymo metu, konfidencialumo užtikrinimo tvarką ir sąlygas, aplinkybes, kada gali būti atskleidžiama konfidenciali informacija ir kas priima sprendimus dėl konfidencialios informacijos atskleidimo. Šis Aprašas reglamentuoja kriterijus, pagal kuriuos informacija priskiriama konfidencialiai informacijai, konfidencialios informacijos naudojimo ir saugojimo tvarką.

3. Aprašo privalo laikytis visi lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojai, dirbantys arba kitokiu būdu susiję su konfidencialia informacija.

4. Apraše vartojamos šios sąvokos:

4.1. **konfidenciali informacija** – tai tokia informacija, kurią sužinojo asmuo, dirbantis lopšelyje-darželyje pagal darbo sutartį arba teikiantis paslaugas pagal paslaugų teikimo sutartį, ir priklausanti lopšeliui-darželiui, kuri turi vertę dėl to, kad jos nežino tretieji asmenys ir negali būti laisvai jiems prieinama apie lopšelio-darželio darbuotojų atlyginimus ir darbo sąlygas, taip pat bet kokius kitus duomenis, susijusius su lopšelio-darželio vykdoma veikla bei informacija, kurią darbdavys laiko gamybine, technologine paslaptimi nepriklausomai nuo to, ar tokia informacija yra tiesiogiai įtraukta į darbdavio gamybinių arba technologinių paslapčių sąrašą, išskyrus tą informaciją, kuri yra viešai skelbiama. Konfidencialia informacija taip pat laikoma informacija apie trečiuosius asmenis arba susijusi su trečiaisiais asmenimis, kurią asmuo sužinojo atlikdamas savo darbo funkcijas pagal darbo arba paslaugų teikimo sutartį, sudarytą su lopšeliu-darželiu.

4.1. **trečioji šalis** – tai juridinis ar fizinis asmuo, išskyrus duomenų subjektą, duomenų valdytoją, duomenų tvarkytoją, ir asmenis, kurie yra tiesiogiai duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgalioti tvarkyti duomenis;

4.2. **duomenų valdytojas** – lopšelis-darželis „Žiogelis“ nustatęs konfidencialios informacijos naudojimo, konfidencialumo laikymosi tvarką lopšelyje-darželyje „Žiogelis“.

4.3. **duomenų tvarkytojas** – lopšelio-darželio „Žiogelis“ direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, raštinės administratorius, apskaitininkas, ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas, ikimokyklinio ugdymo mokytojai, socialinis pedagogas, logopedai, meninio ugdymo mokytojas arba įgaliotas darbuotojas tvarkyti asmens duomenis.

4.4. Lopšelyje-darželyje „Žiogelis“ už asmens duomenų apsaugą atsakingas raštinės administratorius.

4.5. **konfidencialumas** – įpareigojimas informaciją, laikytina konfidencialia informacija, naudoti tik atliekant darbo funkcijas, užtikrinti, kad ji netaptų žinoma tokios teisės neturintiems

asmenims ir neatskleisti jos tretiesiems asmenims, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus, nenaudoti minėtos konfidencialios informacijos asmeniniams arba trečiųjų šalių interesams tenkinti.

II. KONFIDENCIALUMO REIKALAVIMAI

5. Konfidencialios informacijos neperdavimo ir saugojimo pareiga yra neterminuota.

6. Informacija laikytina konfidencialia:

6.1. darbuotojų sveikatos duomenys, atlyginimai, asmens kodai, socialinio draudimo numeriai, privačių telefonų numeriai, namų adresai, asmeninis el. paštas, tautybė, sąskaitos banke numeriai, slaptažodžiai prisijungti prie el. bankininkystės sistemos, kita individuali informacija – darbuotojų politinė veikla, seksualinė orientacija, religinis išpažinimas.

6.2. ugdytinių sveikatos duomenys, ugdytinių ir jų tėvų (globėjų) asmens kodai, privačių telefonų numeriai, namų adresai, asmeninis el. paštas, tautybė, religijos išpažinimas, ugdytinio atvaizdo rodymas viešoje erdvėje (lopšelio-darželio „Žiogelis“ patalpose, internete, viešose patalpose, renginiuose), prisijungimo slaptažodžiai prie Lietuvos mokinių registro, vaikų eilės sąrašų, slaptažodžiai prisijungti prie elektroninio dienyso;

6.3. bet kokia techninė ir finansinė informacija apie lopšelio-darželio „Žiogelis“ veiklą, išskyrus tą informaciją, kuri yra viešai skelbiama bei tokio pobūdžio informacija ir duomenys, kurie turi būti pateikiami steigėjui, valstybinės valdžios, valdymo, teisėsaugos arba kitoms institucijoms Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

6.4. bet kokia informacija apie tiriamuosius;

6.5. informacija apie lopšelio-darželio „Žiogelis“ turto apsaugos organizavimą, specializacijos sistemą, kompiuterių bei kitos kompiuterinės informacijos apsaugos sistemą.

6.6. bet kokia kita informacija, kurią lopšelio-darželio „Žiogelis“ vidaus dokumentai, direktorius arba jo įgaliotas asmuo, įvardija kaip konfidencialią;

6.7. bet kokia kita informacija, kuri lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojui buvo atvirai pateikta arba atskleista nurodant, kad tokia informacija turi būti laikoma konfidencialia;

6.8. bet kokia kita informacija, kuri dėl savo pobūdžio neturėtų būti perduodama arba prieinama tretiesiems asmenims.

III. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS APSAUGA IR KONFIDENCIALUMO LAIKYMASIS

7. Konfidenciali informacija gali būti išsaugota dokumentuose, nuotraukose, kompiuterio informacijos laikmenose ir bet kokiuose kitokiuose informacijos (duomenų) kaupimo (saugojimo) priemonėse. Konfidenciali informacija taip pat gali būti ir žodinė, t. y. egzistuojanti žmogaus atmintyje ir neišreikšta jokia materialia forma.

8. Šiame Apraše nustatyti lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojo įsipareigojimai netaikomi tos konfidencialios informacijos atžvilgiu, kuri:

8.1. tapo viešai žinoma ir laisvai prieinama;

8.2. yra atskleidžiama trečiajai šaliai turint lopšelio-darželio „Žiogelis“ direktoriaus arba jo įgalioto darbuotojo išankstinį sutikimą raštu;

8.3. yra atskleidžiama trečiajai šaliai turint lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojo arba ugdytinio vieno iš tėvų (globėjų) išankstinį sutikimą raštu;

8.4. yra atskleidžiama vykdant teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

9. Siekdamas nepažeisti konfidencialumo principo, lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojas dirbantis arba kitokiu būdu susijęs su konfidencialia informacija privalo:

9.1. pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo priedas).

9.2. neatskleisti konfidencialios informacijos sudarančių duomenų tretiesiems asmenims, išskyrus teisės aktų nurodytus atvejus;

9.3. nenaudoti konfidencialią informaciją sudarančių duomenų asmeniniams arba trečiųjų šalių interesams tenkinti.

9.4. užtikrinti visų dokumentų, turinčių konfidencialią informaciją sudarančių duomenų, saugumą, nedaryti tokių dokumentų kopijų, išskyrus atvejus, kai reikia nustatytoms funkcijoms vykdyti;

9.5. imtis visų įmanomų priemonių, kad konfidenciali informacija nebūtų atskleista.

10. Asmenims keičiantis, atskleidžiant arba prašant suteikti konfidencialią informaciją, turi būti užtikrinta, kad konfidenciali informacija adresatą pasiektų saugiu būdu.

11. Visais nenumatytais atvejais, kai yra galima grėsmė dėl konfidencialumo reikalavimų pažeidimo bei konfidencialios informacijos atskleidimo, darbuotojas privalo pranešti tiesioginiam vadovui arba lopšelio-darželio „Žiogelis“ direktoriui ir kartu numatyti priemones šiai grėsmei pašalinti.

12. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi perduodant informaciją asmeniui, kuriam yra perduotas su šia informacija susijusių pareigų vykdymas, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais.

13. Darbuotojai privalo pranešti tiesioginiam vadovui arba lopšelio-darželio „Žiogelis“ direktoriui apie bet kokią įtartiną lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojo (-jų) ar trečiųjų asmenų elgesį ar situaciją, kurie gali kelti grėsmę konfidencialios informacijos saugumui.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Darbuotojai su aprašu supažindinami per dokumentų valdymo informacinę sistemą (DBSIS).

17. Visi lopšelio-darželio darbuotojai prieš pradėdami darbą lopšelyje-darželyje ar pasikeitus Aprašui pasirašo Konfidencialumo laikymosi pasižadėjinimą (Aprašo priedas). Konfidencialumo pažymėjimas saugomas asmens byloje.

18. Asmuo, nesilaikęs konfidencialumo principo ir pažeidęs šio aprašo reikalavimus, už lopšeliui-darželiui ar tretiesiems asmenims padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

19. Paaiškėjus, kad asmuo nesilaikė konfidencialumo principo, gali būti priimtas sprendimas skirti drausminę nuobaudą.

20. Darbo santykių nutraukimas neatleidžia asmens nuo atsakomybės už Konfidencialios informacijos atskleidimą.

SUDERINTA

Profesinės sąjungos pirmininkė

Rasa Pranckūnienė

2025-11-

(darbuotojos vardas, pavardė, pareigos)

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIOGELIS“ DARBUOTOJO KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20__ m. _____ d.
Šiauliai

Būdamas Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotoju,

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“ konfidencialios informacijos naudojimo, konfidencialumo laikymosi tvarkos apraše nustatytais tikslais ir tvarka naudojimo visą šio lopšelio-darželio „Žiogelis“ veikla susijusią informaciją, kuri man taps žinoma;

1.2. Man patikėtus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

1.3. Nepasilikti jokių man patiktų dokumentų kopijų.

2. Man žinoma, kad su lopšelio-darželio „Žiogelis“ veikla susijusią informaciją, galėsiu teikti ir atskleisti tik Šiaulių lopšelio-darželio „Žiogelis“ konfidencialios informacijos naudojimo, konfidencialumo laikymosi tvarkos apraše nustatytais atvejais.

3. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

3.1. darbuotojų sveikatos duomenys, atlyginimai, asmens kodai, socialinio draudimo numeriai, privačių telefonų numeriai, namų adresai, asmeninis el. paštas, tautybė, sąskaitos banke numeriai, slaptažodžiai prisijungti prie el. bankininkystės sistemos, kita individuali informacija – darbuotojų politinė veikla, seksualinė orientacija, religinis išpažinimas.

3.2. ugdytinių sveikatos duomenys, ugdytinių ir jų tėvų (globėjų) asmens kodai, privačių telefonų numeriai, namų adresai, asmeninis el. paštas, tautybė, religijos išpažinimas, ugdytinio atvaizdo rodymas viešoje erdvėje (lopšelio-darželio „Žiogelis“ patalpose, internete, viešose patalpose, renginiuose), prisijungimo slaptažodžiai prie Lietuvos mokinių registro, vaikų eilės sąrašų, slaptažodžiai prisijungti prie elektroninio dienyno;

3.3. bet kokia techninė ir finansinė informacija apie lopšelio-darželio „Žiogelis“ veiklą, išskyrus tą informaciją, kuri yra viešai skelbiama bei tokio pobūdžio informacija ir duomenys, kurie turi būti pateikiami steigėjui, valstybinės valdžios, valdymo, teisės saugos arba kitoms institucijoms Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

3.4. bet kokia informacija apie tiriamuosius;

3.5. informacija apie lopšelio-darželio „Žiogelis“ turto apsaugos organizavimą, specializacijos sistemą, kompiuterių bei kitos kompiuterinės informacijos apsaugos sistemą.

3.6. bet kokia kita informacija, kurią lopšelio-darželio „Žiogelis“ vidaus dokumentai, direktorius arba jo įgaliotas asmuo, įvardija kaip konfidencialią;

3.7. bet kokia kita informacija, kuri lopšelio-darželio „Žiogelis“ darbuotojui buvo atvirai pateikta arba atskleista nurodant, kad tokia informacija turi būti laikoma konfidencialia;

3.8. bet kokia kita informacija, kuri dėl savo pobūdžio neturėtų būti perduodama arba prieinama tretiesiems asmenims.

4. Esu įspėtas, kad, pažeidęs šį pasižadėjimą, turėsiu atsakyti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)